

Zarządzenie nr 21/2022
Prezesa Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie
z dnia 31 sierpnia 2022 r.

w sprawie organizacji pracy Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie oraz działań profilaktycznych służących przeciwdziałaniu potencjalnemu zagrożeniu zakażeniem wirusem SARS-CoV-2

Na podstawie art. 20 § 1 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. - Prawo o ustroju sądów administracyjnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 137, ze zm.) w związku z art. 207 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510), zarządza się co następuje:

§1

1. Zaleca się aby wszystkie osoby, w tym pracownicy Sądu, wchodzące do budynków Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie, zwanego dalej „Sądem” zakrywały nos i usta, dezynfekowały ręce, poddawały się badaniu temperatury ciała i zachowywały bezpieczną odległość od innych osób.
2. Badanie, o którym mowa w ust. 1, wykonują pracownicy służb porządkowych przy użyciu termometru bezdotykowego.
3. Zalecenie zasłaniania nosa i ust dotyczy przestrzeni ogólnodostępnych, w tym w szczególności Czytelni akt, Biblioteki, Biura Podawczego, sal rozpraw.

§2

1. W Biurze Podawczym Sądu w danym czasie poza pracownikami przyjmującymi korespondencję może przebywać jedna osoba.
2. Dostęp do akt zapewnia się w trybie elektronicznym na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Szczegółowe informacje dotyczące udostępniania akt sądowych w systemie teleinformatycznym Sądu znajdują się na stronie www.szczecin.wsa.gov.pl w zakładce „elektroniczna komunikacja z sądem”.
3. Osobiste przeglądanie akt w Czytelni Wydziału Informacji Sądowej, jest możliwe po wcześniejszym złożeniu wniosku (pisemnie, telefonicznie lub mailem na adres info@szczecin.wsa.gov.pl).
4. Dopuszcza się również możliwość udostępnienia akt bez wniosku, o którym mowa w ust. 3, w przypadku osobistego stawiennictwa interesanta w sekretariacie WIS – z zastrzeżeniem, że stanowisko do przeglądania akt jest wolne i nie jest umówiony, w tym czasie w czytelni inny interesant.
5. W czytelni akt jednorazowo może przebywać poza pracownikami Sądu, jedna osoba.

§ 3

Sędziowie, asesor oraz pracownicy Sądu w przypadku wystąpienia objawów wskazujących na możliwość zachorowania na COVID-19 w miejscu pracy, niezwłocznie zgłaszają ten fakt bezpośrednio przełożonemu i do Oddziału Spraw Ogólnych i Osobowych telefonicznie lub e-mailem.

§ 4

Oddział Administracyjno – Gospodarczy zapewnia:

- a) wyposażenie techniczno – sanitarne niezbędne do realizacji niniejszego Zarządzenia,
- b) nadzór nad usługami związanymi z utrzymaniem właściwych warunków sanitarnych w budynkach Sądu,
- c) zapewnienie i bieżące uzupełnianie środków do dezynfekcji,
- d) codzienne wietrzenie i dezynfekcję pomieszczeń ogólnodostępnych, oraz miejsc często dotykanych: włączników, klamek, poręczy schodów, uchwytów, urządzeń, blatów.

§ 5

1. Zaleca się by realizacja obowiązków pracowniczych na terenie budynków Sądu odbywała się w miarę możliwości technicznych przy wykorzystaniu metod komunikacji zdalnej (telefon, służbowa poczta elektroniczna).
2. Spotkania, narady, szkolenia wewnętrzne, jeśli są niezbędne, powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach i drzwiach i trwać możliwie krótko.
3. Należy ograniczyć liczbę osób korzystających w tym samym czasie z przestrzeni wspólnych takich jak pokoje socjalne, winda, itp.
4. Zaleca się jak najczęściej wietrzyć pomieszczenia biurowe.
5. W przypadku kontaktu osobistego zaleca się zachowanie bezpiecznej odległości lub zasłonięcie nosa i ust.

§ 6

1. Zobowiązuje się kadrę kierowniczą do nadzoru nad wykonywaniem niniejszego zarządzenia.
2. Zobowiązuje się Dyrektora Sądu do bieżącego monitorowania komunikatów i informacji ogłaszanych w związku ze stanem zagrożenia epidemicznego i niezwłocznego przekazywania ich do wiadomości kierownictwa Sądu.

§ 7

Tracą moc postanowienia Zarządzenia nr 15/2021 Prezesa Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie organizacji pracy Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie oraz działań profilaktycznych służących przeciwdziałaniu potencjalnemu zagrożeniu zakażeniem wirusem SARS-CoV-2.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


PREZES
Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego
w Szczecinie
Grzegorz Jankowski